



Présidence du conseil d'administration

Présentation de l'organisation

La Parade des jouets est un évènement annuel phare de la région de Québec, qui célébrera sa 25e édition le 14 novembre 2026. Présentée par Promutuel Assurance et produite en collaboration avec Les Ateliers Balthazar, la Parade marque officiellement le début de la saison des Fêtes et constitue le « premier arrêt officiel du père Noël » à Québec. L'évènement est associé à une collecte de jouets au bénéfice de la Joujouthèque Basse-Ville et s'appuie sur un solide réseau de partenaires : Promutuel Assurance, Ville de Québec, Canadian Tire, Chocolats Favoris, Hilton Québec, parmi d'autres.

Sommaire du mandat

La personne qui assume la présidence du conseil d'administration en assure le leadership stratégique et veille à la saine gouvernance de l'organisme. Elle est la principale représentante de la Parade des jouets auprès des partenaires majeurs, des autorités municipales et de la communauté. Elle agit comme gardienne de la mission, de la pérennité et du rayonnement de l'évènement.

Principales responsabilités

Gouvernance et leadership du conseil

- Présider les réunions du conseil d'administration et l'assemblée générale annuelle
- Assurer le bon fonctionnement du conseil et la qualité des délibérations
- Veiller à la planification stratégique et au suivi des orientations
- Soutenir le recrutement, l'intégration et la mobilisation des administrateurs

Représentation et partenariats

- Représenter l'organisme auprès du présentateur, des partenaires Diamant, Or et Argent, ainsi que des bailleurs de fonds publics
- Entretenir des relations privilégiées avec la Ville de Québec et les intervenants institutionnels
- Agir comme porte-parole lors des évènements officiels et des prises de parole publiques

Surveillance financière et reddition de comptes

- Veiller à la santé financière de l'organisme et à la conformité de ses pratiques
- Approuver, avec le conseil, le budget annuel et les états financiers

- Assurer la rigueur et la transparence dans la reddition de comptes auprès des partenaires

Pérennité et rayonnement

- Contribuer au développement et à la diversification des sources de financement
- Veiller à la relève au sein du conseil et à la planification de la succession
- Soutenir le positionnement et la notoriété de l'évènement

Profil recherché

Expérience

- Expérience significative à un poste de direction ou au sein d'un conseil d'administration, idéalement dans un OBNL ou dans le milieu évènementiel, culturel ou communautaire
- Connaissance des principes de saine gouvernance
- Réseau d'affaires établi dans la région de Québec (atout important)

Compétences

- Leadership rassembleur et capacité à favoriser le consensus
- Aisance en représentation publique et habiletés relationnelles éprouvées
- Vision stratégique et sens politique
- Compréhension des enjeux financiers et de la gestion d'un OBNL

Qualités personnelles

- Engagement sincère envers la mission et le caractère familial de l'évènement
- Intégrité, diplomatie et discrétion
- Disponibilité accrue durant la période préparatoire et le jour de l'évènement

Conditions du mandat

- Mandat bénévole
- Durée **de 3 ans**, renouvelable selon les règlements généraux
- Engagement estimé : plus soutenu d'août à novembre, allégé hors saison. **Environ 5 rencontres en visioconférence annuellement, présence à la conférence de presse et lors de l'évènement.**
- Lieu : région de Québec